

INFORME DE VISITA  
ASESOR DE PREVENCIÓN POR PROYECTO

FECHA: 23 y 24 de junio de 2020

HORA INICIO:

HORA FIN:

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA CLIENTE

RAZON SOCIAL: Fundación Hospital San José de Buzá  
NIT: 891380054

CIUDAD VISITADA: Visita al Hospital el 23 de junio y Trabajo Remoto 24 de junio

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO		REQUERIMIENTO				
N°	PROGRAMA	COMPONENTE	ACTIVIDAD	TIEMPO EJECUCIÓN (HORAS)	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
1	Modelo Gire	Programa SGSST - ILO	Estandarización	Asesoría COVID-19	6 Horas	6 Horas
2						
DETALLE						
1	Se realiza acompañamiento en la Inspección locativa de los cafetines y lockers de la FHQB.			Mabel Cifuentes COMPAÑIA SEGUROS	Claudia Holguín EMPRESA CLIENTE	23 de junio de 2020
2	Se recomienda se estandarice el protocolo medidas de prevención en otros escenarios, ya que son áreas que tiene un efecto significativo en la transmisión del virus, por esta razón la importancia de definir la medida.			Mabel Cifuentes COMPAÑIA SEGUROS	Claudia Holguín EMPRESA CLIENTE	23 de junio de 2020
<b>Recomendaciones:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Señalar las áreas de cafetines y lockers indicando el distanciamiento físico.</li> <li>✓ Suministrar en las áreas cafetines y lockers desinfectantes para las mesas, sillas y otros elementos.</li> <li>✓ Socializar protocolo de medidas de prevención en otros escenarios.</li> </ul>						
Se realiza asesoría y acompañamiento en la reunión de comité paritario de seguridad y salud en el trabajo.						
Se realiza la recomendación de implementar las medidas de prevención en los cafetines y lockers y demás escenarios mencionados en el protocolo recomendado y según informe de inspección.						
<b>Cafetines</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lockers o vestidores:</li> <li>✓ Contratistas, proveedores, visitantes y usuarios</li> <li>✓ Procesos del área de Mantenimiento</li> <li>✓ Oficinas administrativas</li> <li>✓ Área de parqueaderos Adyacentes a la Fundación.</li> <li>✓ Protocolo Distanciamiento Físico</li> <li>✓ Recomendaciones que deben adoptar los trabajadores fuera de la Fundación</li> </ul>						
Mabel Cifuentes COMPAÑIA SEGUROS						
Claudia Holguín EMPRESA CLIENTE						
RECHA: 24 de junio de 2020						

DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL DE PREVENCIÓN



**Colmena**  
Seguros

NIT: 800226175-3  
Línea Efectiva: 013000-9-19667



NOMBRE  
1. Informe de inspección Comportamiento seguro frente al riesgo COVID-19

CANTIDAD: 1

OTROS

Participan Los Miembros Del COPASST (Érika García, Érika Henao, Lucy Guetoto, Nini Soto )

ASISTENTES

CAMPO PARA FIRMA DEL FUNCIONARIO COLMENA SEGUROS

NOMBRE RESPONSABLE: Mabel Cristina Cifuentes Gutiérrez

CARGO: Asesora de Prevención por Proyecto

FIRMA:

CAMPO PARA DELGENCIAR EL RESPONSABLE EN EMPRESA CLIENTE

NOMBRE RESPONSABLE: Claudia Holguín

CARGO: Profesional De SST

FIRMA: